

ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ,ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ СРЕДСТВА

Правилник о употреби мобилних телефона,електронских уређаја и другог средства усвојен је на седници Школског одбора одржаној дана 22.05.2024. године, дел.бр. 235 од 22.05.2024. год.
Објављен је на огласној табли Школе дана 23.05.2024. године
Правилник ступа на снагу дана 31.05.2024. год.

Техничка школа
Деловодни број: 235
Датум: 22.05.2024. год.
ПОЖЕГА

На основу чл. 99. став 3, чл. 109. став 3 и чл. 119. став 1 тачка 1) а у вези са чл. 83. став 9 и 10 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и члана 110. став 1. тачка 1) Статута Техничке школе у Пожеги, школски одбор Техничке школе у Пожеги, на седници одржаној дана 22.05.2024. године доноси

ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА, ЕЛЕКТРОНСКОГ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ СРЕДСТВА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се уређује употреба мобилних телефона, електронских уређаја и других средстава од стране ученика¹ на часовима, одморима, на школским активностима унутар и ван школе.

Поштовањем овог правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног процеса, висок ниво радне дисциплине, концентрације и безбедности у школи и превентивно делује на појаву дигиталног насиља у школи.

Члан 2.

Поједини појмови, у смислу овог правилника, имају следеће значење:

1) дигитални уређај означава рачунар, лаптоп, таблет, паметни мобилни телефон, технологију која се може носити (као што су паметни сатови и слушалице) и друге уређаје који могу да примају, чувају, обрађују и деле дигиталне информације и да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн услугама. Овај термин односи се на мобилни телефон, електронски уређај и друго средство.

2) лични дигитални уређај ученика означава било који дигитални уређај унесен у школу који је у власништву ученика (или његове породице).

Члан 3.

Школа може обезбедити ученику неопходне дигиталне уређаје потребне за едукативне сврхе и реализацију наставе у складу са потребама конкретног предмета и по налогу предметног наставника.

Члан 4.

Препоручује се коришћење школске бесплатне бежичне интернет мреже која је филтрирана и безбедна за коришћење (АМРЕС), а изузетно ученицима може бити

дозвољено уз сагласност наставника или родитеља/законског заступника да користе и интернет мрежу у оквиру пакета услуга мобилног оператера када школска мрежа не постоји, не ради или се уређај користи ван школе (посете, излети, настава у природи и сл.).

II УПОТРЕБА МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА, ЕЛЕКТРОНСКОГ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ СРЕДСТВА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА

Члан 5.

Ученику је дозвољено да мобилни телефон, електронски уређај и друго средство (у даљем тексту: лични дигитални уређај) носи у школу.

Лични дигитални уређај ученик носи на сопствену одговорност и одговорност родитеља/законских заступника.

Школа није одговорна за дигиталне уређаје ученика уколико се изгубе, позајме, оштете или буду украдени и сл.

Запослени у школи нису одговорни за стање приватних дигиталних уређеја ученика.

Ученик је одговоран за чување свог уређаја и његово правилно обезбеђивање.

Члан 6.

Коришћење дигиталног уређаја за време часова од стране ученика је забрањено.

Ученик је дужан да пре уласка у учионицу на час искључи лични дигитални уређај и одложи га у школску торбу или личну гардеробу током трајања школског дана.

Изузетно, ученици могу користити лични дигитални уређај у току часа само уз дозволу наставника у циљу обраде одговарајуће наставне јединице, у ком случају ученици могу извадити своје дигиталне уређаје током часа. Након завршетка потребе за коришћењем дигиталних уређаја у настави, ученици ће исти вратити у торбу.

Уколико родитељ ученика за време трајања часа има неодложну потребу, у хитним случајевима, да обави разговор са својим дететом, о томе обавештава одељенског старешину. У оваквим случајевима одељенски старешина може контактирати психолошко педагошку службу или дежурног наставника који за време часа могу извести ученика.

Под хитним случајевима подразумевају се само они случајеви када је угрожено здравље или живот чланова породице.

Члан 7.

Директор на захтев родитеља или законског заступника ученика одлучује о појединачним захтевима за изузеће од примене правила употреба дигиталних уређаја и личних дигиталних уређаја дефинисаних овим Правилником уколико је то у складу са

здравственим потребама ученика или представља део додатне образовне подршке појединим ученицима да на исти начин учествују као и сви остали у образовању.

Захтев се подноси писмено са образложењем конкретног проблема ученика који се оваквим изузећем превазилази, уз достављање неопходног доказа.

Директор може да пренесе овлашћење за одлучивање о поднетим захтевима и на другог запосленог, наставника разредне наставе, одељенског старешину, или другог наставника.

Члан 8.

Ученик има право да у току малог и великог одмора користи лични дигитални уређај за личне, приватне потребе.

Ученик не сме да користи дигитални уређај за снимање, он-лине пренос или објављивање фотографија, аудио или видео-записа других ученика, наставника, наставног материјала без писменог пристанка свих страна.

Лични дигитални уређаји не смеју се користити у тоалетима, свлачионицама или било ком простору у школи који се сматра приватним.

Ученик не сме слике, видео и аудио датотеке снимљене у школи у едукативне сврхе преносити нити објављивати у било ком тренутку без изричите дозволе наставника или друге одговорне особе у школи.

Члан 9.

Све одредбе овог правилника које се односе на употребу дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја у школи на часовима и одморима, односе се и на школске активности унутар и ван школе (посете, излети, екскурзије, и сл).

Члан 10.

Уколико ученик одбије да одложи лични дигитални уређај у торбу, или супротно прописаним правилима користи дигитални уређај за време часа у ненаставне сврхе, наставник треба да упише напомену о понашању ученика у електронски дневник, а одељенски старешина да обавести родитеља и закаже/обави разговор са родитељем и учеником.

Неодлагање личног електронског уређаја и његова употреба супротно овим правилима сматраће се лакшом повредом обавезе ученика због које се ученику изричу васпитне мере, а услед њиховог понављања покреће поступак за изрицање васпитно-дисциплинских мера.

Употребом личног дигиталног уређаја у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања ученик чини тежу повреду обавезе ученика дефинисану законом.

Члан 11.

Било који члан школског особља може захтевати од ученика да поштује правила употребе личног дигиталног уређаја дефинисана овим Правилником.

Уколико ученик не испуни захтев, уређај му се одузима у присуству сведока, ставља у коверту означену његовим именом, коверта се лепи и оставља за на то предвиђеном месту - на означеном месту у канцеларији директора школе, а исти родитељ/законски заступник може преузети по окончању наставе.

Члан 12.

У случају теже повреде обавеза од стране ученика коришћењем дигиталног уређаја супротно одредбама закона и одредбама школског правилника, школа ће конкретан уређај одузети ученику, одложити га у коверту коју ће запечатити и одложити на одговарајуће место односно на означеном месту у канцеларији директора школе до доласка родитеља/законског заступника ученика или надлежног државног органа.

Школа неће претраживати садржај личних дигиталних уређаја без усмене сагласности ученика већ ће поступање са неовлашћено начињеним садржајем од стране ученика препустити надлежном државном органу, а у зависности од околности конкретног случаја предузеће све што је неопходно да материјал не буде уништен до његове предаје на даље поступање.

Члан 13.

На почетку сваке школске године, обавеза је разредних старешина да ученике, родитеље и законске заступнике упознају са предвиђеним правилима дефинисаним овим Правилником.

Сваки родитељ или законски заступник ученика дужан је да потпише образац са изјавом да је текст Правилника прочитао, и да му је јасна његова примена.

Образац изјаве сагласности је саставни део овог правилника и дат је у прилогу.

Члан 14.

Ученици су обавезни:

- 1) Да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе у просторијама Школе и школском дворишту, на другом месту на којем се изводи образовно-васпитни рад;
- 2) Да за време образовно-васпитног рада поштују забрану употребе дигиталних уређаја.

III УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА

Наставник је дужан да за време трајања часа искључи или утиша мобилни телефон (укључи га на вибацију) и да телефон држи на / у катедри или ташни.

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и у циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице као и за пријаву у електронски дневник користе мобилни телефон.

У друге сврхе, коришћење мобилног телефона или других средстава којима се може ометати редован процес рада је забрањено.

Изузетно, наставник може користити телефон за време часа и из разлога хитности. Под хитним случајем се сматра ситуација у којој је доведено у опасност односно угрожено здравља ученика или предметног наставника или неки догађај у учионици који захтева хитну интервенцију трећих лица.

Члан 15.

Сви запослени у Школи су дужни:

- 1) Да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе;
- 2) Да за време образовно-васпитног рада поштују одредбе ових Правила о употреби мобилног телефона;

IV УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ТРЕЋИХ ЛИЦА

Члан 16.

Родитељи и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да поштују Правила понашања и друге акте Школе.

Члан 17.

Родитељи, поред обавезе које су заједничке за сва остала лица, имају следеће обавезе:

- 1) Да сарађују са одељењским старешином и предметним наставницима у вези са употребом и коришћењем дигиталних уређаја ;
- 2) Да се одазову на позив одељењског старешине, стручног сарадника (педагога или психолога) или наставника и директора Школе у случају кршења овог Правилника;
- 3) Да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује Школа угасе или утишају свој мобилни телефон;
- 4) Да обавезно обавесте одељењског старешину о промени броја мобилног телефона;
- 5) Да пружају подршку Школи у остваривању васпитног рада;

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Према ученицима и запосленима који чине повреде обавеза и повреде забрана примењиваће се мере које су утврђене Законом или општим актом Школе.

Према родитељима односно другим законским заступницима и трећим лицима који чине повреде ових Правила, Правила понашања Школе, примењиваће се мере које су утврђене законом.

Члан 19.

Након ступања на снагу овог Правилника, одељењске старешине су дужне да упознају своје ученике и њихове родитеље са његовом садржином.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу и примењује се осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Драган Вујовић с.р.

Прилог

На основу чл. 13. Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства број (деловодни број) од (датум) године дајем следећу

ИЗЈАВУ

Ја (име и презиме родитеља или законског заступника, адреса и др.), родитељ/законски заступник ученика (име и презиме ученика, одељење) упознат сам са садржином

Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства и правима, обавезама и одговорностима које из њега произлазе, јасна ми је његова примена.

У (место)

дана (датум) године

Родитељ/законски заступник
